

公立大学法人福山市立大学 教員公募要領

1 所属学部・学科（分野）

都市経営学部都市経営学科（共生・開発領域）

2 職名

教授、准教授、専任講師又は助教 1人

3 専門分野

国際関係論

4 応募資格

- （1）博士の学位を有する者又はそれと同等の研究業績を有する者
- （2）国際関係論を専門とし、特定の地域に関する研究実績を有する者が望ましい。
- （3）熱意をもって教育・研究に取り組むとともに学内業務や地域貢献などにも積極的に関わり、本学の教員としての責務を果たすことができる者
- （4）学校教育法第9条各号に規定する欠格事項のいずれにも該当しない者

5 担当予定授業科目

○学部

主要担当科目：国際関係史、国際関係論、グローバル研究（採用予定者が研究する地域についての科目）

ゼミ科目：大学入門ゼミⅠ・Ⅱ（1年生・隔年）、都市経営ゼミ（2年生・隔年）、専門演習Ⅰ・Ⅱ（3年生）、卒業研究（4年生）

○大学院

国際関係論特講、都市経営学事例研究（オムニバス・隔年）、都市経営学総論B（オムニバス）、都市経営学特別研究Ⅰ（M1年生）、都市経営学特別研究Ⅱ（M2年生）

○その他担当科目

採用予定者の専門を考慮し、共生・開発領域分野の専門科目を担当していただくことがあります。

6 採用予定年月日

2027年（令和9年）4月1日

7 応募期限（必着）

2026年（令和8年）10月29日

8 提出書類

- （1）履歴書（※JREC-IN Portalの「応募書類作成ツール」で作成することができます。）
- （2）教育研究業績書
- （3）論文別刷等（著書及び主要な論文のうちから5点以内、コピー可、掲載予定のものは、掲載決定通知書のコピーを添付）
- （4）これまでの研究活動の概要（A4用紙2枚以内、字数自由）
- （5）教育についての抱負（A4用紙2枚以内、字数自由）

※所定の様式は福山市立大学ホームページからダウンロードし作成願います。

<https://www.fcu.ac.jp/info/recruit/teacher.html>

9 応募書類提出先及び問合せ先

JREC-IN Portal Web 応募又は郵送により書類を提出してください。

(JREC-IN Portal Web 応募の場合)

応募書類は全て PDF ファイルに変換し、1つの ZIP ファイルとして、JREC-IN Portal 求人公募の電子応募よりアップロードしてください。

(郵送の場合)

〒721-0964 広島県福山市港町二丁目19番1号

福山市立大学事務局経営企画課

※封筒に「教員応募書類在中(国際関係論)」と朱書きし、簡易書留で郵送してください。

TEL 084-999-1070 FAX 084-928-1248

E-mail : keiei@fcu.ac.jp

10 公募書類の配布先

- (1) 福山市立大学ホームページ
- (2) 研究者人材データベース (JREC-IN Portal)
- (3) 関係機関

11 選考方法

(1) 選考内容

書類審査後に、面接、必要に応じて模擬授業を実施します。その際の旅費等は支給できませんので、あらかじめご了承ください。また、場合によっては、面接及び模擬授業をオンラインで実施する可能性があります。

(2) 結果通知方法

メールにより通知します。

12 給与等

(1) 給与

(教授)

年収：800万円～950万円

本俸は、経験年数、本学の規定により決定します。

(准教授)

年収：700万円～800万円

本俸は、経験年数、本学の規定により決定します。

(講師)

年収：600万円～750万円

本俸は、経験年数、本学の規定により決定します。

(助教)

年収：450万円～650万円

本俸は、経験年数、本学の規定により決定します。

※年収は期末勤勉手当、地域手当を含みますが、その他手当は含んでいません。

※公立大学法人福山市立大学職員給与規程等により諸手当をそれぞれの条件によって支給します。

(2) 勤務時間(職位共通)

9時～18時(うち7時間45分)、週38.75時間

(3) 休日(職位共通)

毎週土・日曜日、国民の祝日、年末年始(詳細は、就業規則及び公立大学法人福山市立大学職員の勤務時間、休日及び休暇等に関する規程による。)

(4) 雇用形態（職位共通）

常勤

(5) 契約期間（職位共通）

任期なし、試用期間 6 か月

(6) 勤務地（職位共通）

福山市立大学港町キャンパス（広島県福山市港町二丁目 19 番 1 号）

（変更の範囲）

福山市立大学キャンパス所在地

(7) 加入保険（職位共通）

公立学校共済組合、雇用保険、地方公務員災害補償基金

(8) 個人研究費（職位共通）

あり（参考：2026 年度実績 年額 上限 500,000 円）

1.3 その他

- (1) 提出された書類は、原則としてお返しいたしません。返却を希望される場合は、宛先を明記し、返信に必要な額の切手を貼った返信用封筒を同封してください。
- (2) 個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）等に基づき、応募者の個人情報は、審査以外の目的には使用いたしません。
- (3) 定年は、満 65 歳です。
- (4) 採用決定者には、保有する学位（それ以外の学歴を有する方については、最終学歴の卒業（修了））を証明する書類を提出していただきます。
- (5) 就業場所における受動喫煙防止のための取組事項
敷地内禁煙としています。